



VERBALE 8/2023

RIUNIONE ONLINE DEL 27/11/2023 ore 13.30-14.30

PRESENTI: Patrizia Meringolo (Presidente), Valentina Albertini, Diana Lenza, Simone Mangini, Sandra Vannoni

Assente giustificato: Alessandro Garuglieri

Dimissionario: Paolo Russo

ORDINE DEL GIORNO:

1. Approvazione Relazione e Bilancio di previsione 2024

Come da convocazione inviata, oggi lunedì 27 novembre 2023 alle ore 13.30 si riunisce online il Comitato Direttivo e Scientifico della Fondazione dell'Ordine degli Psicologi della Toscana.

Presiede la riunione Patrizia Meringolo. Funge da segretario verbalizzante Simone Mangini. La Presidente dichiara la riunione regolarmente costituita.

La Presidente procede con l'illustrazione e la discussione del Bilancio preventivo per l'anno 2024 (Bilancio e Relazione di accompagnamento), ispirati a criteri di sobrietà e prudenza.

La Presidente sottolinea l'importanza delle iniziative previste per il 2024 a favore degli iscritti, tra le quali sono presenti eventi formativi con e senza erogazione di ECM. Le attività formative seguono il Piano delle Attività approvato insieme alla Convenzione di Servizi con l'Ordine degli Psicologi della Toscana nella riunione dello scorso 25 settembre.

Il Comitato approva all'unanimità degli intervenuti entrambi i documenti appena illustrati.

Il presente verbale viene approvato all'unanimità dai presenti in seduta stante.

La presente riunione telematica si chiude alle ore 14.30.

La Presidente

Prof. Patrizia Meringolo

Il Segretario

Dott. Simone Mangini



RELAZIONE AL BILANCIO PREVENTIVO 2024

Care Colleghe e cari Colleghi

La relazione al Bilancio Preventivo 2024 intende sottolineare preliminarmente la notevole entità del lavoro svolto dalla Fondazione nel 2023, ed in particolare:

- le attività realizzate in attuazione di quanto preventivato lo scorso anno, e cioè Eventi ECM gratuiti; Eventi non ECM gratuiti; Supervisioni con il contributo degli iscritti; attività di disseminazione di opere psicologiche (Dialogia); attività editoriale specialistica (Quaderni della Fondazione);
- l'attenzione dedicata e la partecipazione effettiva alla Commissione Regionale dei Soggetti Professionali, di cui siamo costantemente informati;
- il consistente lavoro per elaborare ed approvare una Convenzione di Servizi con l'Ordine degli Psicologi della Toscana, che consentirà di gestire la Fondazione in maniera efficiente e trasparente;
- l'elaborazione e l'approvazione del Regolamento per gli Acquisti della Fondazione.

Per quanto riguarda le attività programmate per il 2024, ci rifacciamo al Piano delle Attività approvato il 25 Settembre 2023, e cioè:

PIANO DELLE ATTIVITÀ

Le attività della Fondazione hanno come obiettivi l'aggiornamento, la formazione e l'informazione professionale degli psicologi e la divulgazione della cultura psicologica ad un più ampio pubblico. La Fondazione si impegna a coinvolgere la comunità dei colleghi nella realizzazione dei progetti e cerca di limitare i costi di realizzazione, seppure ogni attività sia progettata e organizzata sulla base di alti standard valutativi, per fornire eventi di qualità.

Nel 2024 saranno realizzati:

I. Eventi gratuiti senza ECM

Modalità: online

Posti disponibili: 100 per ogni evento

Durata: 2 ore ciascuno

II. Evento/i gratuito/i per gli iscritti con ECM su temi attuali che interrogano la professione psicologica (es. situazione carceri, pene detentive, detenute madri; sicurezza sui luoghi di lavoro e formazione alla sicurezza; sicurezza stradale; contrasto alla violenza; promozione di una cultura della legalità nella scuola e nei contesti di socializzazione giovanile...)

Modalità: online

Posti disponibili: 300

Durata: circa 5 ore

III. Progetto "Dialogia": Presentazioni di libri di psicologia. Possono essere presentati anche Report di ricerche ritenute di particolare interesse



Disponibili on line, sul canale YouTube della Fondazione
Durata: circa 45 minuti ciascuno

IV. “Quaderni della Fondazione”, con ISBN
Disponibili online, sul sito della Fondazione
Download gratuito

V. PODCAST con interviste a colleghi/e su argomenti di psicologia, fruibile anche per il grande pubblico e finalizzata a diffondere il “sapere psicologico” al di là di stereotipi e interpretazioni parziali. I PODCAST potranno essere sostituiti da altra attività, qualora se ne ravvisi la necessità (ad esempio un ulteriore evento sulla Supervisione di casi clinici proposti dagli iscritti e tenuti da Esperti Didatti, con un contributo da parte dei partecipanti).

Disponibili online
Durata: 2 ore ciascuno

Gli utili ipotizzati nel Piano delle Attività, di cui all’Allegato B, si riferiscono al periodo comprendente il IV trimestre del 2023 e i primi tre trimestri del 2024. Si ipotizza nel Bilancio preventivo 2024 che il IV trimestre del 2024 abbia lo stesso tipo di attività – e quindi la stessa consistenza, le stesse spese e gli stessi utili – del IV trimestre del 2023.

L’attuale Bilancio è orientato, come sempre, alla prudenza e alla previsione realistica delle entrate e delle uscite, sottolineando tuttavia la comune volontà di sviluppare con sempre maggior impegno le attività che si riterranno utili per promuovere la cultura psicologica.

La Presidente
Prof. Patrizia Meringolo

Firenze, 27 Novembre 2023



ALLEGATO A

BILANCIO PREVENTIVO 2024

ENTRATE

	2024
Utili derivanti dal fornire all'OPT le attività svolte in base alla Programmazione approvata (si veda l'Allegato B per il dettaglio)	12.600
Utili derivanti dalle giornate formative ECM <u>non gratuite</u> , al netto dei costi del Provider per tali giornate	3.000
Totale	15.600

USCITE

	2024
Spese di segreteria	€ 2.500
Costo Provider per giornate formative ECM <u>gratuite</u>	€ 2.000
Costo relatori	€ 3.000
Spese per pubblicazioni	€ 1.600
Sindaci revisori	€ 3.200
Costi di consulenza amministrativa e bilancio	€ 1.300
Spese di gestione	€ 2.000
Totale	€ 15.600



Allegato B

Piano delle Attività approvato il 25 settembre 2023

PERIODO 2023/2024			
PROGETTO/ATTIVITÀ	COSTI PREVISTI per ciascuno	IMPORTO RICHiesto	PERIODO REALIZZAZIONE PREVISTO
n. 2 Incontri gratuiti (senza ECM) sulla sessuologia (durata totale 4 ore)	700,00	1.400,00	IV trim. 2023 - I trim. 2024
<u>spese previste per ciascuno</u>			
Relatore/relatrice	250,00		
Spese di segreteria	300,00		
Supporto tecnico audiovideo durante l'evento	70,00		
Spese gestionali/funzionali 15% spese sopra indicate	93,00		
Totale	713,00		
n. 1 giornata formativa ECM <u>gratuita</u> per gli iscritti	3.300,00	3.300,00	II trim. 2024
<u>spese previste</u>			
n. 3 relatori/relatrici	750,00		
Spese di segreteria	840,00		
Gestione ECM da parte del Provider	1200,00		
Supporto tecnico audiovideo durante l'evento	200,00		
Spese gestionali/funzionali 15% spese sopra indicate	336,00		
Totale	3326,00		
Presentazioni "Dialogia" - incontri previsti 5	300,00	1.500,00	IV trim. 2023 - I trim. 2024
<u>spese previste per ciascuno</u>			
Relatore/relatrice	200,00		
Spese di segreteria	80,00		
Spese gestionali/funzionali 15% spese sopra indicate	42,00		
Totale	322,00		



Fondazione Ordine degli Psicologi della Toscana

Via Panciatichi n. 38/5
50127 Firenze

www.fondazionepsicologi.it

mail: info@fondazionepsicologi.it
pec: fondazione.opt@pec.it

Pubblicazioni "I Quaderni"	1.600,00	3.200,00	IV trim. 2023 - I e II trim. 2024
<u>spese previste per ciascuno</u>			
Curatore/curatrice		200,00	
Editing		600,00	
Spese di segreteria		600,00	
ISBN		15,00	
Spese tecniche per curare sito web e testo pdf		115,00	
Spese gestionali/funzionali 10% spese sopra indicate		153,00	
Totale		1683,00	

n. 2 PODCAST	1.000,00	2.000,00	IV trim. 2023 - I trim. 2024
<u>spese previste per ciascuno</u>			
Relatore/intervistatore oltre a stesura contenuti		500,00	
Spese di segreteria		160,00	
Servizio tecnico		240,00	
Spese gestionali/funzionali 15% spese sopra indicate		135,00	
Totale		1035,00	

Evento ECM su Supervisione	1.200,00	1.200,00	IV trim. 2023
Acquisto n. 30 quote in favore degli iscritti (costo convenuto che la Fondazione offre agli iscritti all'Ordine)			

Totale apporto previsto per le attività sopra indicate	12.600,00
I valori sopraindicati sono da intendersi ESCLUSA IVA. I corrispettivi verranno fatturati al termine di ciascuna attività.	